

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГБУЗ «Мелитопольская областная больница»

В.А.Сторожилов

«15» января 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных медицинских и иных (немедицинских) услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных медицинских и иных (немедицинских) услуг в ГБУЗ «Мелитопольская областная больница» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

Налоговым Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. №1006»;

Уставом ГБУЗ «Мелитопольская областная больница».

1.2. ГБУЗ «Мелитопольская областная больница» (далее по тексту – Учреждение) предоставляет платные медицинские и иные (немедицинские) услуги на основании перечня работ (услуг), указанных в Уставе и лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях:

- упорядочения предоставления платных медицинских и иных (немедицинских) услуг;
- более полного удовлетворения потребности населения в медицинской и других видах помощи;
- возмещение в полном объеме затрат, связанных с оказанием платных медицинских и иных услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического обеспечения, дальнейшего развития текущей деятельности Учреждения и материального поощрения его работников;
- социального развития и увеличения капитальных вложений.

1.4. Учреждение вправе:

1.4.1. Оказывать платные медицинские и иные услуги сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

1.4.5. Оказывать платные иные (немедицинские) услуги (дополнительные бытовые, сервисные, транспортные и другие услуги) в соответствии с действующим законодательством, если это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2. Порядок предоставления платных медицинских и иных (немедицинских) услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные медицинские и иные услуги на основе осуществления хозяйственной некоммерческой деятельности, направленной на достижение социальных и других результатов в сфере здравоохранения, без цели получения прибыли, а также принимает участие в исполнении государственных и местных программ в сфере здравоохранения и социальной защиты населения в установленном порядке.

Социальные цели состоят в реализации права на охрану здоровья в соответствии с ч.7 ст.84 Федерального Закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и ст.39.1 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

2.2. Платные медицинские и иные услуги оказываются Учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ) порядок и срок их оплаты.

Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).

Содержание Договора должно соответствовать требованиям, указанным в Постановлении Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. № 1006».

2.3. Образцы договоров на оказание платных медицинских и иных (немедицинских) услуг с юридическими и с физическими лицами прилагается в приложениях № 4, № 5 к данному Положению.

2.4. Перечень платных медицинских и иных (немедицинских) услуг, предоставляемых Учреждением, изложен в приложении №1 к данному Положению.

3. Основные положения по определению стоимости медицинских и иных (немедицинских) услуг

3.1. Расчет стоимости медицинских и иных (немедицинских) услуг на платной основе определяется Учреждением самостоятельно, исходя из спроса на медицинскую и иную услугу и экономического обоснования, предусматривающего погашение всех расходов Учреждения, связанных с предоставлением данного вида медицинских и иных услуг.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы) на платные медицинские и иные (немедицинские) услуги на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных медицинских и иных (немедицинских) услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных медицинских и иных (немедицинских) услуг, по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных медицинских и иных (немедицинских) услуг по основным видам деятельности;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные платные медицинские и иные (немедицинские) услуги.

3.2. Базой для определения стоимости услуги является расчет затрат, связанных с непосредственным ее оказанием. В основу расчета заложен нормативно-затратный метод.

3.3. Составными стоимости затрат являются прямые и накладные расходы:

3.2.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с платной медицинской и иной (немедицинской) услугой и потребляемые в процессе ее оказания:

- оплата труда основного персонала;

- начисления на оплату труда основного персонала;

- материальные затраты, потребляемые в процессе оказания платной медицинской и иной (немедицинской) услуги полностью (лекарства, перевязочные средства, продукты питания, одноразовые медицинские принадлежности, расходы на ГСМ и др.);

- амортизация основных средств и малоценных необоротных активов, используемых при оказании услуги;

- прочие прямые расходы.

3.2.2. К накладным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для обеспечения деятельности Учреждения, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной медицинской и иной (немедицинской) услуги:

- оплата труда административно-управленческого, хозяйственного, прочего персонала Учреждения;
- начисления на оплату труда административно-управленческого, хозяйственного, прочего персонала Учреждения;
- расходы на ГСМ;
- хозяйственные расходы (расходы на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, на канцелярские товары, инвентарь и оплату услуг, включая расходы на текущий и капитальный ремонт и т.д.);
- расходы на командировки и служебные разъезды;
- услуги связи;
- расходы на ремонт оборудования, инвентаря, ремонт и техническое обслуживание медицинского и немедицинского оборудования;
- потребность мягкого инвентаря по вспомогательным подразделениям;
- амортизация (износ) зданий, сооружений и других фондов, непосредственно не связанных с оказанием платных медицинских и иных услуг;
- расходы на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи;
- расходы на коммунальные услуги и энергоносители, непосредственно не связанных с оказанием платных медицинских и иных (немедицинских) услуг;
- прочие расходы.

Накладные расходы – это расходы, которые не могут быть прямо отнесены на стоимость единицы услуги, и входят в полной сумме в расчет коэффициента накладных расходов, который определяется отношением всей суммы накладных расходов к фонду заработной платы основных подразделений персонала, оказывающих платные услуги.

3.3. Центры затрат Учреждения указаны в Приложении № 2 к данному положению.

3.4. Форма типовой калькуляции себестоимости платных медицинских и иных (немедицинских) услуг приведена в приложении № 3 к данному Положению.

3.5. Калькуляция стоимости платных медицинских и иных (немедицинских) услуг рассчитывается на соответствующий бюджетный год. В случае изменения размера минимальной заработной платы, тарифов на энергоносители, цен на материалы; размеров налогообложения в течение года, стоимость услуг может быть пересмотрена и приведена до экономического обоснованного уровня.

3.6. Перечень платных медицинских и иных (немедицинских) услуг, оказываемых учреждением, цены на платные медицинские и иные (немедицинские) услуги, а также изменения в перечень платных медицинских и иных (немедицинских) услуг и изменения цен на платные медицинские и иные (немедицинские) услуги утверждаются приказом руководителя Учреждения.

4. Порядок учета средств

4.1. Источником поступления финансовых средств при оказании платной медицинской и иной (немедицинской) услуги являются:

- средства по договорам с работодателями (предприятиями, организациями, учреждениями и т.п.) по оказанию медицинской и иной помощи работникам предприятий;
- средства по договорам добровольного медицинского страхования;
- личные средства граждан;
- другие разрешенные законом источники.

4.2. Доходы по платным медицинским и иным (немедицинским) услугам могут поступать в Учреждение путем безналичных расчетов согласно заключенным договорам на оказание услуг. Перечисление сумм осуществляется на расчетный счет Учреждения.

4.3. Доходы по платным медицинским и иным (немедицинским) услугам могут вноситься наличностью в кассу, с выдачей соответствующего документа (кассовый чек) и (или) квитанции установленного образца (бланк строгой отчетности), подтверждающих

прием наличных денежных средств за предоставление платных медицинских и иных (немедицинских) услуг.

4.4. Оплата осуществляется перед оказанием платной медицинской и иной (немедицинской) услуги.

4.5. Ответственные лица, непосредственно оказывающие платную медицинскую и иную (немедицинскую) услугу, предоставляют ее только после предъявления получателем услуги документа об оплате.

4.6. Доходы от платных медицинских и иных (немедицинских) услуг направляются в первую очередь на возмещение затрат, учтенных в себестоимости услуг, на выплату заработной платы медицинскому и прочему персоналу, приобретение расходных материалов.

5. Использование средств, полученных от оказания платных медицинских и иных (немедицинских) услуг

5.1. Средства, полученные от оказания платных медицинских и иных (немедицинских) услуг, используются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

5.2. Основные статьи расходов:

- заработная плата с начислениями работников, которые оказывают платные медицинские и иные (немедицинские) услуги;
- обновление материально-технической базы служб, которые непосредственно связаны с оказанием платных медицинских и иных (немедицинских) услуг;
- прочие расходы.

6. Заключительные положения

6.1. Положение набирает силы с даты утверждения его главным врачом Учреждения. Право главного врача утверждать перечень платных и иных (немедицинских) услуг и их стоимость определено в п.3.1.9 р.3 Устава Учреждения.

6.2. Изменения к Положению, в том числе в части перечня платных медицинских и иных (немедицинских) услуг, согласовывает заместитель главного врача по экономическим вопросам. Пересмотр Положения обуславливается изменениями действующего законодательства, организационной структуры Учреждения, состава платных медицинских и иных (немедицинских) услуг.

6.3. Приложения к данному Положению являются его неотъемлемой частью.

Начальник планово-экономического отдела



Е.Л. Суровцева

Приложение 1
к Положению о предоставлении
платных медицинских и иных
немедицинских услуг

Перечень платных медицинских и иных (немедицинских) услуг

№ п/п	Наименование услуги	Отделение, которое предоставляет услугу	Должности ответственных лиц
I	Медицинские услуги:		
<i>1</i>	<i>Медицинские осмотры:</i>		
1.1	Профилактические медицинские осмотры	Лечебно-диагностический центр	Врачи соответствующих кабинетов, медицинская сестра, санитар
1.2	Предрейсовый медицинский осмотр	Лечебно-диагностический центр	Медицинская сестра
1.3	Послереисовый медицинский осмотр	Лечебно-диагностический центр	Медицинская сестра
<i>2</i>	<i>Медицинское обслуживание:</i>		
2.1	Консультация узкого специалиста по личному обращению	Лечебно-диагностический центр	Врачи соответствующих кабинетов, медицинская сестра, санитар
2.2	Проведение хирургических услуг и манипуляций узким специалистом по личному обращению	Лечебно-диагностический центр	Врачи соответствующих кабинетов, медицинская сестра, санитар
2.3	Спортивная медицина	Лечебно-диагностический центр (кабинет спортивной медицины)	Врач спортивной медицины, фельдшер
<i>3</i>	<i>Диагностические исследования:</i>		
3.1	Лабораторные исследования	Централизованная лаборатория	Врач-лаборант, фельдшер – лаборант, лаборант, биолог, санитар
3.2	Лабораторные исследования	Бактериологическая лаборатория	Врач-бактериолог, фельдшер – лаборант, бактериолог, санитар
3.3	Патологоанатомические услуги (подготовка тела покойного к погребению (косметические услуги), размещение тела умершего в холодильной камере);	Патологоанатомическое бюро	Врач-патологоанатом, лаборант, санитар
3.4	Физиотерапевтические процедуры	Отделение медицинской реабилитации и физиотерапии	Врач-физиотерапевт, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, санитар
3.5	Массажные процедуры		

3.6	Рентгенологические исследования	Отделение лучевой диагностики и реперфузийной терапии	Врач-рентген лаборант, рентген лаборант, санитар
3.7.	Флюорография	Отделение лучевой диагностики и реперфузийной терапии	Врач-рентген лаборант, рентген лаборант, санитар
II	Иные (немедицинские) услуги:		
4	Транспортировка пациента санитарным автомобилем вне медицинского учреждения (по городу)	Обособленные подразделения: «Больница неотложных состояний»; «Детская больница»; Инфекционная больница»	Заведующие соответствующих отделений обособленных подразделений
5	Транспортировка пациента санитарным автомобилем вне медицинского учреждения (за пределы города)	Обособленные подразделения: «Больница неотложных состояний»; «Детская больница»; Инфекционная больница»	Заведующие соответствующих отделений обособленных подразделений

Приложение 2
к Положению о предоставлении
платных медицинских и иных
немедицинских услуг

**Центры расходов ГБУЗ «Мелитопольская областная больница» и критерии
распределения прямых затрат**

№ п/п	Центр расходов	Прямые расходы	База (критерий) распределения расходов в пределах центра ответственности
1	Лечебно- диагностический центр	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Количество посещений, площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	
2	Централизованная лаборатория	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Количество лабораторных исследований, площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	
3	Бактериологическая лаборатория	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Количество БАК исследований, площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	

4	Патологоанатомическое бюро	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	
5	Отделение медицинской реабилитации и физиотерапии	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Количество массажных, физиотерапевтических процедур, площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	
6	Отделение лучевой диагностики и реперфузийной терапии	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Количество ретген и флюорографических исследований, площади зданий (кв.м)
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	
7	Обособленные подразделения: «Больница неотложных состояний»; «Детская больница»; Инфекционная больница»	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	Пробег автомобиля, расход топлива
		Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги;	
		Материальные затраты;	
		Амортизация оборудования;	
		Другие прямые затраты	

Приложение 3
к Положению о предоставлении
платных медицинских и иных
(немедицинских) услуг

**Форма типовой калькуляции себестоимости платных медицинских и иных
(немедицинских) услуг**

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб.	Основание (расчет)
I	Прямые затраты		
1.1.	Заработная плата основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги		
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда основного медицинского персонала (младший медицинский персонал), непосредственно задействованного в предоставлении услуги		
1.3.	Материальные затраты		
1.4.	Амортизация оборудования		
1.5.	Другие прямые затраты		
	Всего прямые затраты:		
II	Накладные расходы (коэф.)		
III	Рентабельность %		
	ВСЕГО:		

ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

г. Мелитополь

« ____ » ____ 20__ г.

_____ (указывается полное наименование юридического лица),
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (указывается
должность, Ф.И.О. _____ полностью), действующего на основании
_____ (указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение
настоящего Договора, например: устав, доверенность от _____ № ____), с одной стороны, и
ГБУЗ «Мелитопольская областная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице
главного врача _____,
_____ действующего на
основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны» и
каждая в отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению

_____ В рамках настоящего Договора Исполнитель оказывает услуги _____

_____ в соответствии с Прейскурантом
(Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Услуги, предусмотренные настоящим Договором, оказываются в
_____ отделении учреждения здравоохранения на основании лицензий
на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Время оказания Услуг: в режиме работы _____ отделения,
указанных в Приложении №2 к настоящему Договору.

1.4. Срок оказания Услуг: с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

1.5. Основанием для оказания указанных в п. 1.1. настоящего Договора Услуг являются:

_____ 1.6. Исполнитель гарантирует оказание Услуг по настоящему Договору в полном
соответствии с законодательством Российской Федерации, а также наличие у себя всех лицензий,
разрешений, сертификатов, предусмотренных для оказания подобного рода Услуг
законодательством Российской Федерации.

2. Стоимость услуг и порядок оплаты

2.1. Стоимость Услуг, оказываемых Работникам в рамках настоящего Договора, определяется согласно Прейскуранту (Приложение № 1 к настоящему Договору). Услуги Исполнителя НДС не облагаются (пп.2 п.2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору определяется Сторонами с учетом фактически оказанных Исполнителем Работникам Услуг в отчетном периоде, и указывается в Счете на оплату.

2.3. Цены на Услуги, оказываемые в соответствии с настоящим Договором, могут изменяться Исполнителем при условии письменного уведомления об этом Заказчика не менее чем за 1 (один) месяц. При этом Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

2.4. Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком ежемесячно, на основании предоставленных Исполнителем Актов оказанных медицинских услуг, Реестров оказанных медицинских услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя Счета на оплату стоимости оказанных Услуг. Оплата производится при условии предоставления полного комплекта документов для оплаты в форме и формах предусмотренными настоящим Договором.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в реквизитах настоящего Договора.

2.6. Стороны обязаны произвести сверку взаиморасчетов по настоящему Договору с подписанием соответствующего Акта сверки взаимных расчетов:

- ежеквартально;
- в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

По окончании оказания Услуг, Исполнитель не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, в отношении которого проводится сверка взаиморасчетов, обязан подготовить Акт сверки взаимных расчетов в 2-х экземплярах, подписать и направить его в адрес Заказчика.

Заказчик обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения Акта сверки взаимных расчетов подписать его и направить один экземпляр (оригинал, если иной порядок не предусмотрен условиями настоящего Договора) в адрес Исполнителя, либо направить Исполнителю мотивированный отказ в подписании акта.

2.7. В случае умышленного и необоснованного уклонения Заказчика от получения платежных документов и подписания Актов оказанных медицинских услуг, датой, в которую Заказчик обязан оплатить полученные Услуги, будет считаться последний рабочий день месяца, следующего за отчетным.

Под уклонением Заказчика от получения платежных документов и подписания Актов оказанных медицинских услуг для целей настоящего пункта понимается доказанный факт направления Исполнителем в адрес Заказчика вышеуказанных документов и отсутствие ответа (либо оплаты) от Заказчика.

3. Порядок выполнения и передачи результатов

3.1. Медицинские услуги оказываются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к Услугам данного вида. Выдаваемое по результатам оказания Услуг медицинское заключение

оформляется Исполнителем в количестве и сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения.

3.2. Исполнитель вправе с целью исполнения обязательств по настоящему Договору привлекать к оказанию медицинских услуг третьих лиц (далее по тексту - Соисполнители).

3.3. Соисполнители должны соответствовать требованиям, предъявляемым к Исполнителю в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Договора, включая наличие у Соисполнителей всех необходимых действующих разрешительных документов (лицензии, свидетельства, сертификаты).

3.4. Исполнитель в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет Заказчику Счет, Реестр оказанных медицинских услуг в 2 (двух) экземплярах и Акт оказанных медицинских услуг в 2 (двух) экземплярах. Счет должен содержать все необходимые реквизиты для перечисления денежных средств и ссылку на настоящий Договор.

3.5. В случае несоответствия предоставленных документов требованиям настоящего Договора Заказчик направляет в адрес Исполнителя уведомление об устранении выявленных несоответствий, а Исполнитель в свою очередь в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения уведомления Заказчика, обязан устранить все несоответствия и направить Заказчику Счет повторно, при этом срок его оплаты продлевается соразмерно сроку исправления документов.

3.6. Информация о Работнике, составляющая врачебную тайну, предоставляется Заказчику в виде приложения к Акту оказанных медицинских услуг при условии, если Работник дал свое согласие на предоставление информации о нем Заказчику. Если Работник не дал согласие на предоставление о нем информации составляющей врачебную тайну, Заказчик обязан подписать Акт оказанных медицинских услуг без информации, составляющей врачебную тайну. Вся информация, составляющая врачебную тайну, оформляется в виде приложения к Акту оказанных медицинских услуг и не отражается в самом Акте оказанных медицинских услуг, который может быть истребован государственными органами в целях проверки, не касающейся здоровья пациента, а также при прочих проверках третьими лицами, доступ которых к врачебной тайне отсутствует.

3.7. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта оказанных медицинских услуг направляет Исполнителю подписанный Акт оказанных медицинских услуг или в тот же срок предоставляет мотивированный отказ от приемки услуг. В случае не предоставления подписанного Акта оказанных медицинских услуг или мотивированного отказа от подписания Акта оказанных медицинских услуг Заказчиком, в срок, предусмотренный настоящим Договором, Акт оказанных медицинских услуг будет считаться принятым Заказчиком с условием, что Заказчик претензий к Исполнителю не имеет.

3.8. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем Услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе за свой счет привлекать независимых экспертов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обладающих специальными знаниями и подготовкой по конкретной экспертной специальности. Работа привлеченных независимых экспертов не должна мешать текущей работе Исполнителя, время и срок проведения экспертиз стороны согласовывают дополнительно.

3.9. Исполнитель обязан предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание Услуг при обнаружении (наступлении):

- недостоверности либо недостаточности информации, полученной от Заказчика;
- не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят нарушением сроков и качеству оказываемых Услуг.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, отвечающие юридическим, профессиональным и этическим требованиям к профессиональной медицинской деятельности, с применением изделий медицинского назначения и медикаментов, зарегистрированных и разрешенных к применению на территории Российской Федерации в соответствии с Порядками и Стандартами оказания медицинской помощи.

При необходимости Работник может быть направлен на обследование в другую медицинскую организацию, с которой у Исполнителя заключен соответствующий договор, если это необходимо по медицинским показаниям.

4.1.2. Представить Заказчику информацию, касающуюся выполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Заказчика.

4.1.3. Вести учетно-отчетную документацию по формам, установленным федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения и статистики.

4.1.4. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в одностороннем порядке при возникновении объективной невозможности обеспечить безопасность Услуги и (или) возникновении медицинских противопоказаний для осуществления лечебно-диагностических мероприятий.

4.1.5. Не приступать к оказанию Услуг в случаях, когда очевидно имеет место нарушение Работником режима и иных действий с его стороны, препятствующих исполнению Договора Исполнителем, при условии отсутствия угрозы для его жизни.

4.1.6. При задержке оплаты по причинам, зависящим от Заказчика, а также немотивированном отказе оплатить выставленный Исполнителем Счет, приостановить дальнейший прием и обслуживание Работников Заказчика до момента урегулирования финансовых расчетов.

4.1.7. Письменно извещать Заказчика о прекращении или приостановлении действия лицензии на медицинскую деятельность.

4.1.8. При первичном обращении Работника получить письменное информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и согласие на обработку его персональных данных, подтверждающее, в том числе, его согласие на передачу Исполнителем Заказчику информации, содержащей врачебную тайну, о факте его обращения к Исполнителю за получением медицинских услуг, предусмотренных настоящим Договором, а также передачу результатов проведенного медицинского обследования.

В случае отказа Работника от предоставления данного согласия или в случае отзыва предоставленного ранее согласия, Исполнитель вправе отказать в оказании медицинских услуг, предусмотренных настоящим Договором. Отзыв согласия может быть осуществлен только текущей датой и не распространяется на более ранние периоды оказания Услуг.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Передать Исполнителю необходимую для оказания Услуг информацию.

Информация должна быть передана на номер телефона диспетчерского пульта Исполнителя _____ и на адрес электронной почты: _____.

4.2.2. Оплачивать Услуги в порядке и сроки в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Получить согласие у Работника на предоставление информации о нем для проведения расчетов с Исполнителем и оказания Услуг, предусмотренных Договором.

4.2.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика оплатить фактически произведенные затраты Исполнителя на оказание Услуг по настоящему Договору

4.2.5. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев Заказчика, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Заказчика не позднее, чем через 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Отказать в оказании медицинских услуг Работникам в рамках настоящего Договора в случаях: - не предоставления Работником согласия на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

- невыполнения Работником требований медицинского персонала Исполнителя,

- при выявлении у Работника противопоказаний к проведению лечебно-диагностических мероприятий,

- если Заказчик не исполнил обязательства об оплате стоимости Услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Направлять Исполнителю своих Работников для получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.4.2. Требовать от Исполнителя оказания Услуг надлежащего качества в соответствии с требованиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии оказания Услуг.

4.4.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания Услуг.

4.5. Не допускается переуступка прав требования по Договору другому лицу, а также не допускается передача их в залог без согласия Исполнителя. В случае неисполнения Заказчиком данного условия, Исполнитель вправе требовать уплаты штрафа в размере 10% от общей суммы оказанных Услуг по Договору за период, предшествующий уступке и/или передаче прав в залог, а также, компенсации убытков или упущенных выгоды, понесенных Исполнителем в результате такой уступки или передачи в залог Заказчика.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуг Исполнителя, последний вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки. Требование Исполнителя об уплате пени должно быть предъявлено Заказчику в письменном виде и уплачено Заказчиком в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования Исполнителя.

Уплата пени не освобождает Заказчика от выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Помимо уплаты Заказчиком пени, предусмотренной п. 5.2. настоящего Договора, Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание Услуг Работникам в случае, если просрочка в оплате превышает 15 (пятнадцать) календарных дней.

5.4. При возникновении у Работника осложнений, вызванных некачественным оказанием медицинских услуг, Исполнитель принимает на себя обязательства по возмещению расходов на лечение и проведение реабилитации по данному осложнению.

6. Конфиденциальность

6.1. Сторона не вправе без письменного согласия другой Стороны сообщать третьим лицам информацию, связанную или полученную в связи с выполнением настоящего Договора, и использовать ее для каких-либо целей, кроме в целях исполнения настоящего Договора, в том числе после прекращения настоящего Договора (далее по тексту - конфиденциальная информация), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

6.2. Сторона не вправе передавать оригиналы или копии документов, полученные от другой Стороны, третьим лицам без предварительного письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

6.3. Сторона обязуется обеспечить, чтобы её работники и привлекаемые к оказанию Услуг третьи лица не нарушали требования конфиденциальности.

6.4. Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Сторона обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законом действия для предотвращения необоснованного раскрытия конфиденциальной информации.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела другой Стороной, ее

аффилированными лицами, работниками или посредниками.

7.4. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела: тел. _____, e-mail: _____.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела: тел. _____, e-mail: _____.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 7.1, 7.2. настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.3 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполняемым Услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в трехдневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего оказания Услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости Услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо расторгнуть настоящий Договор. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. настоящего Договора будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.3. Если, по мнению Сторон, оказание Услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. До передачи спора на разрешение в суд Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд по месту нахождения Исполнителя.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г. (включительно), при этом по неисполненным обязательствам в части оплаты оказанных Услуг договор продолжает действовать до полного исполнения обязательств.

10.2. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются неотъемлемой частью и вступают в силу с даты подписания Сторонами.

10.3. Любая из сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом другую сторону в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента такого досрочного расторжения.

11. Прочие условия

11.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по адресу Стороны, указанному в реквизитах настоящего Договора (если иной порядок не предусмотрен условиями настоящего Договора). Уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора и предусмотренные самим Договором. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись стороны, в последующем, должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вообще, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой стороны. В этом случае, уведомления, сообщения и прочая переписка будет считаться принятыми к исполнению другой стороной с даты отправки электронного письма или если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/уведомления отправившим сообщение иным способом.

11.2. Об изменении адресов и банковских реквизитов Стороны обязаны письменно уведомить друг друга в 10 (десятидневный) срок со дня такого изменения. Ответственность за неисполнение данного требования и все связанные с этим негативные последствия несет Сторона, нарушившая его.

11.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.4. В целях исполнения Договора Заказчиком Исполнителю могут передаваться персональные данные сотрудников Заказчика (далее по тексту – Персональные данные), а также иных физических лиц, оказывающих услуги и выполняющих работы для Заказчика по гражданско-правовым договорам (далее по тексту – Субъекты персональных данных).

11.5. Стороны обязуются соблюдать принципы и правила обработки Персональных данных, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных Субъектов персональных данных, обеспечивать безопасность Персональных данных Субъектов персональных данных при их обработке, а также принимать необходимые правовые, технические и организационные меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, предоставления, распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: _____

Исполнитель: _____

Почтовый индекс: _____

Почтовый индекс: _____

Адрес: _____

Адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____ в _____

р/с _____ в _____

БИК _____ в _____

БИК _____ в _____

к/с _____

к/с _____

ОКПО _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

ОКАТО _____

e-mail: _____ @ _____

данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о ЮЛ в ЕГРЮЛ, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию _____;

- номер лицензии на осуществление мед. деятельности, дату её регистрации, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа;

e-mail: _____ @ _____

_____ м.п.

_____ м.п.

Прейскурант

Код медицинских услуг	Наименование медицинских услуг	Стоимость (руб.)			
		Москва и Московская область ¹	Санкт-Петербург и Ленинградская область ¹	Северные регионы и регионы, приравненные к ним ¹	Остальная Россия ¹

От Заказчика

М.П.

От Исполнителя

М.П.

ДОГОВОР № _____ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ (НЕМЕДИЦИНСКИХ) УСЛУГ

г. Мелитополь

«_____» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Мелитопольская областная больница» в лице главного врача _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик, действующий на основании паспортных данных: серия _____ № _____, выданный _____ 20__ г. _____, код подразделения _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется оказать платные медицинские и иные (немедицинские) услуги, именуемые в дальнейшем «платные услуги», Заказчику, а Заказчик в свою очередь, обязуется их оплатить.
- 1.2. Перечень и стоимость платных услуг, предоставляемых Заказчику, указаны в прейскуранте Исполнителя, действующем на дату составления настоящего договора.
- 1.3. Заказчик даёт согласие на использование персональных данных, указанных в настоящем Договоре, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 1.4. При исполнении настоящего договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим предоставление юридическим и физическим лицам платных услуг.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Услуги Заказчику оказываются в соответствии с режимом работы Исполнителя, который доводится до сведения Заказчика при заключении договора.
- 2.2. Место оказания услуг: 272318, Запорожская обл., г. Мелитополь, ул. _____
- 2.3. При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг, не предусмотренных пунктом 1.1. настоящего договора, они оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору и оплачиваются Заказчиком согласно прейскуранту.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Исполнитель обязан:
 - 3.1.1. Предоставить Заказчику в доступной форме достоверную информацию о предоставляемых платных услугах до подписания договора;
 - 3.1.2. Своевременно и качественно оказать Заказчику платные услуги;
 - 3.1.3. При оказании платных услуг использовать методы диагностики, исследования, обследования, медицинские технологии и дезинфекционные средства, разрешенные к применению в установленном законом порядке;
 - 3.1.4. Обеспечить Заказчика в установленном порядке информацией, включающей в себя сведения о разрешении (лицензии) на медицинскую деятельность, о месте оказания услуг, режиме работы, перечне платных услуг, их стоимости, условиях предоставления и получения этих услуг;
 - 3.1.5. Обеспечить выполнение принятых на себя обязательств по оказанию платных услуг силами собственных специалистов;
 - 3.1.6. Вести установленную законодательством медицинскую документацию, а также учет видов, объемов и стоимости оказываемых Заказчику услуг;
- 3.2. Исполнитель имеет право:
 - 3.2.1. Самостоятельно определять состав медицинских работников, осуществляющих оказание платных услуг;

3.2.2. Требовать от Заказчика выполнения обязательств, взятых на себя согласно настоящему договору.

3.2.3. Требовать от Заказчика предоставления всей информации, необходимой для качественного и полного оказания ему платных услуг;

3.2.4. Привлекать для оказания Заказчику платных услуг третьих лиц, имеющих лицензию на соответствующий вид деятельности;

3.2.5. В случае невозможности оказания платной услуги отказаться от исполнения обязательств по договору при условии возврата Заказчику стоимости оплаченной услуги;

3.2.6. Требовать от Заказчика полной оплаты оказанных платных услуг.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Своевременно оплатить стоимость платной услуги;

3.3.2. Сообщить Исполнителю сведения, необходимые для качественного исполнения платной услуги (реакция на медикаменты, перенесенные заболевания и пр.);

3.3.3. Соблюдать в полном объеме правила и условия получения платной услуги, установленные Заказчиком;

3.3.4. Своевременно информировать Исполнителя о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению Заказчиком условий договора, а также о необходимости изменения назначенного Заказчику времени получения платной услуги.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Получать от Исполнителя полную, доступную для понимания, своевременную информацию о получаемой платной услуге;

3.4.2. Отказаться от получения платной услуги на любом этапе и получить оплаченную сумму с возмещением Исполнителю фактически понесенных затрат.

4. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость оказываемых Заказчику платных услуг согласно прейскуранту (Приложение 1) составляет _____ руб. (_____ рублей 00 коп.) в соответствии с расчетом стоимости услуг, указанным в п.2.6. договора, без НДС (данный вид услуги не подлежит налогообложению на основании ст. 149 НК РФ).

4.2. Оплата Заказчиком производится наличным платежом в кассу или по безналичному расчету на счет Исполнителя до предоставления платной медицинской услуги (предоплата).

4.3. При оплате наличным платежом в кассу Исполнитель обязан выдать Заказчику документы, подтверждающие прием наличных денег (кассовый чек или второй экземпляр квитанции, являющейся бланком строгой отчетности).

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5.3. Исполнитель не несет ответственности за медицинские осложнения, возникшие в результате нарушения Заказчиком предписаний и рекомендаций Исполнителя, а также предоставления Заказчиком неполной информации о своем здоровье в соответствии с п. 3.3.2. настоящего договора либо вызванных медицинскими показаниями.

5.4. Исполнитель несет ответственность за качество и набор действий, составляющих платную услугу, которые определяются действующим в момент ее оказания медико-экономическим стандартом или договором на оказание платных услуг.

5.5. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком только за умышленные виновные действия персонала. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц.

5.6. Заказчик несет ответственность за прямой действительный ущерб, нанесенный Исполнителю, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.7. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных Исполнителю сведений.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания сторонами и действует до _____, а в части взаиморасчетов, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор может быть изменен, дополнен, расторгнут по соглашению сторон.

7.2. Договор также расторгается в случае отказа Заказчика после заключения договора от получения платных услуг. При этом Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

7.3. Все изменения и дополнения договора осуществляются путем подписания сторонами дополнительных соглашений к настоящему договору.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

8.2. При не достижении согласия по спорным вопросам путем переговоров, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством РФ в судебном порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Мелитопольская областная больница»

Заказчик: Паспорт: серия _____ № _____ выданный _____ 20 _____ г.

_____ код подразделения _____
_____ зарегистрирован _____

Исполнитель

Заказчик

Главный врач _____

Приложение № 1

к Договору на оказание платных услуг

№ _____ от «__» _____ г.

Прейскурант

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость услуги, руб.
1		услуга	
2		услуга	
3		услуга	